

		PROTOCOLO MEDIDAS PREVENTIVAS			
		Fecha de vigencia: 17/12/2020	Revisión G	Protocolo N° P - 03	Página 1 de 8
Aplicable a: COLEGIO BAJO MOLLE – FUNDACIÓN CRÉATE				Protocolos Minsal Mineduc	

Objetivo

Implementar acciones y rutinas tendientes a Prevenir el contagio de Covid-19 dentro del establecimiento como parte de las clases presenciales, realizando los ajustes necesarios para asegurar la continuidad del proceso pedagógico de manera presencial, de medidas sanitarias que permitan a los estudiantes, a sus familias y a los funcionarios garantizar un ambiente de aprendizaje en condiciones controladas, de tal forma de disminuir la velocidad de contagio.

Introducción

Toda la comunidad escolar debe respetar las medidas de seguridad tanto dentro y fuera del colegio. Las medidas a adoptar por el Colegio consideran las indicaciones entregadas por la autoridad competente, asegura el cumplimiento de ciertas condiciones básicas de seguridad, las cuales deben ser conocidas y comprendidas por toda la comunidad, asegurando el cumplimiento a cabalidad de ellas, su éxito dependerá de la colaboración y compromiso de toda la comunidad educativa.

Alcance

El presente Protocolo es aplicable a toda la Comunidad Educativa y personas externas que asistan al Colegio, sin excepciones. Todo el Personal Docente, Administrativo y Asistentes deben velar por el cumplimiento de estas medidas entre sus pares y los alumnos. Todos los alumnos deben cumplir con todas las medidas indicadas.

Descripción de las Medidas Preventivas

El Ministerio de Educación indica la necesidad de disponer de un Protocolo que establezca las medidas Preventivas del Personal y Alumnos dentro del establecimiento. Cada establecimiento tiene singularidades respecto a su Infraestructura y operación, por lo que las medidas indicadas en este documento dan respuesta a las exigencias generales de la autoridad aplicadas a nuestro colegio en particular.

El establecimiento estará preparado para acoger a todo el alumnado que asista de forma presencial al colegio.

 	PROTOCOLO MEDIDAS PREVENTIVAS		
	Fecha de vigencia: 17/12/2020	Revisión G	Protocolo N° P - 03
			Página 2 de 8

De los Horarios

Todos los horarios preestablecidos vuelven a la normalidad.

De Los Ingresos

Los accesos estarán habilitados con Pediluvios que no entorpezcan una circulación fluida y dispensador de alcohol gel, ambos para desinfección de zapatos y manos de toda persona que ingrese al establecimiento.

En cada acceso habrá un tótem para el control de temperatura, un Inspector y una Tens regulando el ingreso, dando la bienvenida y asegurando uso de mascarillas (no se permitirá el ingreso a personas que no tengan mascarillas puestas adecuadamente).

Cada acceso dispondrá de una zona de aislación para separar personas a las que se les pudo detectar síntomas asociados a Covid-19, la que se tratará según se indica en **“P-01 Protocolo en caso de contagio Rev. C”** implementado por el colegio.

El Colegio tendrá habilitados 3 Ingresos al establecimiento:

- Eco-1:
 - Exclusivo para Personal Docente, Asistentes de la Educación, funcionarios en general y para el personal externo.
- Eco-2:
 - Exclusivo para enseñanza básica.
- Eco-3:
 - Exclusivo para enseñanza media.

De los Espacios Comunes

Numeración de Escalas:

- Escala 1: Corresponde a escala ubicada en área Administración
- Escala 2: Escala ubicada en lado Poniente patio Techado
- Escala 3: Escala ubicada en lado norte entre patios
- Escala 4: Escala ubicada en lado sur, cerca baños alumnos
- Escala 5: Escala ubicada en lado Oriente, en patio multicancha, cercana a Eco-3

Nombre de Patios:

- Patio Infantes: Patio de Kinder, lado norte colegio

 		PROTOCOLO MEDIDAS PREVENTIVAS		
Fecha de vigencia: 17/12/2020		Revisión G	Protocolo N° P - 03	Página 3 de 8

- Patio Techado: También llamado patio blanco, Corresponde a Patio central y cuyo acceso desde el exterior corresponde a Eco-2
- Patio Multicancha: Corresponde a Patio mayor con canchas deportivas y cuyo acceso desde el exterior corresponde a Eco-3

De las Salas de Clases

- Las salas de clases serán limpiadas y desinfectadas de acuerdo con Protocolo de “**P-02 Limpieza y Desinfección Rev. C**” diseñado por el Colegio y que cumple las exigencias del Minsal Y Mineduc.
- El profesor es quien velará porque en el curso se cumplan las disposiciones de prevención como el uso permanente de mascarillas, la ventilación de la sala y toda medida preventiva aplicable.
- En las cercanías de la puerta, se dispone de un dispensador de alcohol gel, para desinfección de manos al entrar y al salir de la sala.
- Las ventanas de la sala deberán mantenerse parcialmente abiertas en todo momento al igual que la puerta, para facilitar y asegurar flujo de ventilación adecuada.
- Todas las salas de clases cuentan con medidores de CO2 para mantener un monitoreo permanente de la calidad de ventilación adecuada.
- Se debe evitar intercambiar, entregar o recibir a modo de préstamo o permanente, artículos o útiles, ya que puedan traspasar contaminación. En caso de no ser posible, desinfectar las manos y artículo.
- Alumnos y Profesores, deben ingresar, permanecer y retirarse con su mascarilla puesta. La utilización de la mascarilla es permanente y esencial medio de prevención en todo el establecimiento.
- Minutos antes de terminar la clase, el Profesor solicitará guardar sus útiles y entregará a cada alumno en su puesto, una toalla de papel y rociará etanol en la superficie de su pupitre. El alumno distribuirá con la toalla de papel su puesto y, luego al salir a recreo, la depositará en el basurero con tapa disponible en la sala, posteriormente desinfecta sus manos con alcohol gel.
- Si un estudiante saliera de la sala con la autorización del Profesor, este deberá aplicarse alcohol gel antes de abandonar la sala, y volver a hacerlo al regresar a ella.

De las clases de Educación Física

- Las clases de educación física se desarrollarán siguiendo el protocolo del Ministerio de Educación.
- Las clases teóricas se desarrollarán siguiendo los protocolos de ventilación establecidas, los sectores asignados para clases prácticas son las canchas y terrazas (espacios abiertos).

 		PROTOCOLO MEDIDAS PREVENTIVAS		
Fecha de vigencia: 17/12/2020		Revisión G	Protocolo N° P - 03	Página 4 de 8

- Se debe realizar la hidratación permanente, los estudiantes deben utilizar botella personal, en ningún momento compartirlas.
- Al final de la clase se procederá de acuerdo a protocolo de limpieza, higiene y desinfección.

De los Recreos

- El estudiante antes de salir de la sala debe limpiarse las manos con alcohol gel, dispensador ubicado en la cercanía de la puerta de la sala.
- Una vez salió de la sala a recreo, **no** se puede reingresar a la sala de clases, la que se está ventilando y se podría estar realizando aseo en ella.
- Se recomienda que los estudiantes no acudan al baño justo al término del recreo, sino aprovechar desde el inicio del recreo para evitar aglomeraciones.

Del Uso de Baños

- Los baños estarán equipados con papel higiénico, papel seca manos y jabón líquido, los estudiantes deben lavarse las manos y secarse con la toalla de papel, posteriormente depositarla en los basureros disponibles.
- Las llaves de agua deben permanecer cerradas mientras no se estén utilizando.
- Los estudiantes no deben beber agua directamente del grifo. De preferencia que el alumno traiga su propia botella de agua.
- Es muy importante que los alumnos aprovechen los recreos de forma temprana para asistir al baño, para hacer sus necesidades como para el lavado de manos, evitando así una aglomeración cerca del término del recreo.
- Para un uso eficiente y que todos los alumnos puedan tener acceso a los baños, se solicitada al alumnado, dentro de lo posible, disminuir los tiempos de permanencia dentro de ellos.

De la Presencialidad

La asistencia de los estudiantes es obligatoria. El colegio estará abierto para recibir a todos los estudiantes matriculado.

De la difusión y capacitación

 		PROTOCOLO MEDIDAS PREVENTIVAS		
Fecha de vigencia: 17/12/2020		Revisión G	Protocolo N° P - 03	Página 5 de 8

Para el caso de Padres y Apoderados, se realizará la difusión en forma virtual para toma de conocimiento y aplicabilidad de acciones que sean de su pertinencia. Estos documentos quedarán alojados en la página web del Colegio.

Para Docentes, personal administrativo y asistentes de la educación, además de la difusión y toma de conocimiento de los protocolos, dando énfasis en las acciones que según su cargo tienen participación y responsabilidad de ejecución, las que podrían incluir la realización de rutinas prácticas para mayor entendimiento y coordinación.

Del Tipo, Uso y Manipulación Mascarillas

De acuerdo al MINEDUC se recomienda el uso de mascarilla desechables de tres pliegues.

- Antes de tocar la mascarilla, lávese las manos con agua y jabón durante 20 segundos o utilice un desinfectante a base de alcohol.
- Inspeccione la mascarilla para ver si tiene rasgaduras o agujeros, si está dañada no la use.
- Oriente hacia arriba la parte superior (donde se encuentra la tira de metal)
- Asegúrese de orientar hacia afuera el lado correcto de la mascarilla (el lado con color)
- Colóquese la mascarilla sobre la cara tomándola de las cintas elásticas e instálelas detrás de sus orejas. Pellizque la tira de metal o el borde rígido de la mascarilla para que se amolde a la forma de su nariz
- Tire hacia abajo de la parte inferior de la mascarilla para que le cubra la nariz, boca y la barbilla
- No toque la mascarilla mientras la lleve a efectos de protección
- Después de usar la mascarilla, quítesela con las manos limpias; retire las cintas elásticas de detrás de las orejas manteniendo la mascarilla alejada de la cara y la ropa, para no tocar las superficies potencialmente contaminadas de la mascarilla.
- Si la va a continuar utilizando, deposítela sobre algún papel o nova, con la cara exterior sobre el papel, luego de colocársela nuevamente con las mismas recomendaciones anteriores, elimine inmediatamente el papel en un basurero cerrado especial para estos fines.
- Las mascarillas deben cambiarse al menos cuando se humedecen, ensucian, tienen roturas o nos ofrecen cierta dificultad para respirar. En tal caso deseche la mascarilla en un contenedor cerrado inmediatamente después de su uso en basurero exclusivo para estos fines. No reutilice una mascarilla dañada o húmeda.

		PROTOCOLO MEDIDAS PREVENTIVAS		
Fecha de vigencia: 17/12/2020		Revisión G	Protocolo N° P - 03	Página 6 de 8

- Practique la higiene de las manos después de tocar o desechar la mascarilla. Use un desinfectante a base de alcohol o, si están visiblemente sucias, láveselas con agua y jabón.

Estas recomendaciones también son aplicables al uso de guantes, pecheras y otros EPP, evitar tocar superficies externas o expuestas y luego de su retiro un adecuado lavado o desinfección de manos.

De las Colaciones

Recomendaciones durante la colación, el alumno deberá seguir las indicaciones entregadas al respecto:

- Antes de comer se debe lavar o desinfectar sus manos
- Evite intercambiar o compartir utensilios o alimentos.
- Una vez consumida su colación, se volverá a poner la mascarilla y depositará los residuos en los basureros con tapa, posteriormente se debe lavar las manos con agua y jabón o desinfectar con alcohol gel.

Recomendaciones para alumnos que compran en casino o quiosco, el alumno deberá seguir las mismas indicaciones anteriores y además:

- Al ingresar al casino se debe desinfectar las manos con alcohol gel que se encuentra disponible en cada ingreso al casino.
- Evite intercambiar o compartir utensilios o comidas o ni alimentos.
- Queda prohibido disponer de mascarillas sobre las mesas al momento de retirarse para comer (se recomienda guardarlas en cajas o bolsas hermética).

De las Conductas Esperadas

Estudiantes:

- Al ingreso, los estudiantes deben acceder por la puerta de acceso asignada.
- Uso permanente de mascarilla y desinfección frecuente de manos
- Evitar intercambiar artículos escolares, juegos, libros, etc.
- Se espera que todos los alumnos tengan un habito de lavado de manos o desinfección correcta y que realicen esta acción cada 2 o 3 horas.

Docente: Implementará una rutina que señale, a lo menos:

- Reforzamiento de las medidas de higiene y prevención a cumplir en la sala de clases y el sentido de responsabilidad social de estas.
- Reforzamiento entre los alumnos sobre el correcto lavado de manos o desinfección y que realicen esta acción cada 2 o 3 horas.
- Uso permanente de mascarillas y lavado frecuente de manos.

 	PROTOCOLO MEDIDAS PREVENTIVAS			
	Fecha de vigencia: 17/12/2020	Revisión G	Protocolo N° P - 03	Página 7 de 8

- Portar el mínimo de utensilios posibles
- Limpiar libro de clases y otros materiales de manera regular.
- Importancia de evitar intercambiar utensilios y materiales
- Es el responsable de la implementación de las medidas de higiene y prevención en la sala de clases.
- Observación conductual de los alumnos respecto a señales o comportamientos que pudieran asociarse a sintomatología Covid-19
- Mantener salas ventiladas durante la ejecución de la clase.
- En caso que el medidor de CO2 alerte sobre rangos peligrosos de concentración deberá actuar de manera de disminuir los rangos de CO2 en su sala (como primera medida se debe aumentar la ventilación, en el caso de persistir el alumnado y docente se deberán retirar de la sala hasta que los niveles disminuyan a un nivel permitido)

Inspectores

- En la recepción de alumnos, dar el saludo de bienvenida a cada alumno y observar señales o comportamientos que pudiesen asociarse a sintomatología de Covid-19
- Controlar la toma de temperatura a todos los alumnos y realizar preguntas de estado de salud si algo le llama la atención a su parecer.
- En recreos, observación conductas y comportamientos, reforzar medidas preventivas
- Velar porque alumnos se laven las manos con jabón y depositen el papel secamanos en los basureros
- Uso de mascarilla permanente y lavado de manos frecuente

Auxiliares

- Asegurar limpieza y desinfección de áreas o recintos asignados
- En la medida de lo posible, retirar basuras, desinfectar artículos o superficies de contacto frecuente.
- Utilizar mascarilla permanente y lavado de manos frecuente
- Utilizar productos de limpieza de manera correcta y utilizar sus EPP conforme a la tarea.

Padres y Apoderados

- Tomar medidas preventivas antes de salir al colegio, como tomar temperatura, lavado de manos, salir con mascarilla, etc.
- Reforzar al alumno en la necesidad de la distancia social, uso de mascarillas y la limpieza permanente de manos
- Las personas que acudan a retirar a los estudiantes deben llegar próximo al horario asignado de salida, mantener el distanciamiento físico y evitar aglomeraciones mientras esperan que salga su pupilo o hijo/hija.

 	PROTOCOLO MEDIDAS PREVENTIVAS		
	Fecha de vigencia: 17/12/2020	Revisión G	Protocolo N° P - 03

Es importante que todo incumplimiento de las medidas Preventivas sea inmediatamente representado por quien realiza la observación, retroalimentando la manera correcta de implementación y verificando que efectivamente se cumpla según lo esperado

El presente Protocolo considera la flexibilidad para adaptarse a modificaciones en la normativa que pueda realizar la autoridad, como así mismo a las actividades y su aplicabilidad en función de las necesidades y resultados.

HISTORIAL DE REVISIONES

Revisión	Identificación de la modificación	Fecha
A	Edición inicial	17/12/2020
B	actualización de acuerdo Protocolo de alerta temprana en contexto de Covid-19 para establecimientos educacionales, y a cambios de funcionamiento del colegio	30/03/2021
C	Actualización de acuerdo a indicaciones de la Superintendencia de Educación, supervisión programada por entidad al establecimiento. Tema Horarios ingresos-salidas, recreos.	16/06/2021
D	Actualización de acuerdo a la evaluación del CONSEJO ESCOLAR del 01/07/2021. Sobre flexibilidad a plan de semana alterna y limitaciones.	02/07/2021
E	Modificación de aforo en sala de Kinder de 13 a 19 alumnos.	27/09/2021
F	Actualización de acuerdo a las indicaciones del Ministerio de Educación a través del Ord. N°5/1278	30/09/2021
G	Actualización de acuerdo a indicaciones de Superintendencia de salud y educación, eliminación de aforos y presencialidad obligatoria.	14/02/2022